

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

ZAMAWIAJĄCY:

POWIAT MIELECKI – POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W MIELCU

Adres: 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a

NIP: 817-176-11-12

Telefon: 17 583 75 21, fax. 17 583 75 21, e-mail: sekretariat@pzd.mielec.pl

godziny pracy: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA:

Nr postępowania nadany przez zamawiającego: **PZD.261.66.2022**

Data wszczęcia postępowania: **19.09.2022r.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 3 pkt.1 ust.1)** ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Nazwa nadana przez zamawiającego:

Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mieleckiego w sezonie 2022/2023:

- **Zad. Nr 1. na terenie Gmin: części Mielec, części Tuszów Narodowy, części Przecław, miasta Mielec oraz droga powiatowa Nr 1 161R;**
- **Zad. Nr 2. na terenie Gmin: Czermin, części Mielec, części Przecław, części Radomyśl Wielki;**
- **Zad. Nr 3. na terenie Gmin: części Mielec, części Gawłuszowice, części Padew Narodowa oraz części Tuszów Narodowy;**

Mielec, dnia 19.09.2022 r.

Zatwierdził i podpisał dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

.....

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W MIELCU

Adres: 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a

NIP: 817-176-11-12

Telefon 17 583 75 21, fax. 17 583 75 21, e-mail: sekretariat@pzd.mielec.pl,
godziny pracy: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie o wartości szacunkowej powyżej 215 000 euro (usługi) zgodnie z art. 4 lit. c dyrektywy 2014/24/UE, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

2022/S 180-509713

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 3 pkt.1 ust.1) ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest pod numerem sprawy: PZD.261.66.2022;
- 3.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp;
- 3.4. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 - 2) których oferty zostały odrzucone;
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3.5. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert;
- 3.6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej;
- 3.7. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych;
- 3.8. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej;
- 3.9. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp;
- 3.10. Zamawiający **nie przewiduje** składania ofert wariantowych;

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 3.11. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.12. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Rozdział II SWZ;
- 3.13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp;

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 3.14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 3.14.1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu, adres: ul. Korczaka 6a, 39-300 Mielec, Inspektor ochrony danych osobowych u Administratora tel. 17 7800487, e-mail: iodo@powiat-mielecki.pl;
 - 3.14.2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3.14.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – dalej zwaną ustawą Pzp;
 - 3.14.4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 3.14.5. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 3.14.6. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 3.14.7. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy;

(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).

 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

| | | |
|---|-------------------------------------|--|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|---|-------------------------------------|--|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.14.8. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.14.9. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania z budżetu Powiatu Mieckiego.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówień jest: **Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mieleckiego w sezonie 2022/2023:**

- **Zad. Nr 1. na terenie Gmin: części Mielec, części Tuszów Narodowy, części Przecław, miasta Mielec oraz droga powiatowa Nr 1 161R;**
- **Zad. Nr 2. na terenie Gmin: Czermin, części Mielec, części Przecław, części Radomyśl Wielki;**
- **Zad. Nr 3. na terenie Gmin: części Mielec, części Gawłuszowice, części Padew Narodowa oraz części Tuszów Narodowy;**

5.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 90620000-9 i 90630000-2.

5.3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zimowego utrzymania dróg (zwanego dalej: z.u.d.) powiatowych, w sezonie zimowym 2022/2023, na terenie powiatu mieleckiego: Zadanie Nr

Szczegółowy wykaz odcinków dróg, przewidzianych do zimowego utrzymania w ramach danego zadania, z określeniem długości utrzymywanych w poszczególnych zakresach, podano w Rozdz. 2. SWZ (odpowiednie do zadania **Formularze 2. ...**)

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

Usługi z.u.d. Wykonawca będzie świadczył:

- a) będącym w jego dyspozycji sprzętem, obsługiwanym przez pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i doświadczenie,
- b) przy użyciu, wcześniej zakupionych i przygotowanych, materiałów spełniających określone przez Zamawiającego wymogi,
- c) na każdorazowe wezwanie przedstawicieli Zamawiającego, obsługujących punkt dyspozycyjny z.u.d., zwanych dalej „dyżurnymi”,
- d) kierując nimi przez wyznaczonego pracownika/ów, z którym/mi telefonicznie będzie kontaktował się dyżurny Zamawiającego i który będzie posiadał aktualne informacje na temat zaawansowania świadczonych usług i sytuacji na utrzymywanych drogach,
- e) w sezonie zimowym w okresie od 1 listopada do 31 marca, z tym że szczegółowy termin rozpoczęcia jak i zakończenia świadczenia przedmiotowych usług w sezonie określi Zamawiający, w zależności od występujących warunków atmosferycznych - może to być termin wcześniejszy jak i późniejszy w stosunku do wyżej określonych,
- f) przez całą dobę, w zależności od potrzeb wynikających z występujących aktualnie warunków atmosferycznych.

Szczegółowy zakres usług określony jest w „Szczegółowych opisach przedmiotów zamówień” (odpowiednie do zadania **Formularze 2. ...**), stanowiących Rozdz. 2 SWZ oraz w „Kosztorysach ofertowych”, stanowiących Rozdz. 5 SWZ (odpowiednie do zadania **Formularze 5. ...**).

- 5.4. Usługi objęte przedmiotem zamówień muszą być wykonane zgodnie ze „Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi”, stanowiącymi Rozdz. 4 SWZ.
- 5.5. Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych najmniejszą częścią jest jedno zadanie.
- 5.6. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno wybrane zadanie bądź kilka zadań. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca musi wykazać dysponowanie zsumowaną ilością wymaganego dla tych części zamówienia sprzętu, jak również osób, którymi będzie dysponował w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
- 5.5 Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp;
- 5.6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 5.6. **PODWYKONAWSTWO:**
Zamawiający **nie dopuszcza** wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 5.7. Wymagania o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp.
1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług odśnieżania, posiadającymi stosowne uprawnienia do obsługi sprzętu, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U. 2022 poz. 1510).

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie opisanym powyżej będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U. 2022 poz. 1510).
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi oraz każdorazowo na żądanie Zamawiającego przez cały okres jej realizacji składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, ale nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. Kopie umów o pracę winny być częściowo zanonimizowane, ujawniające jednakże Zamawiającemu dane takie jak: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. W zakresie pozostałych wrażliwych danych osobowych kopie załączonych umów o pracę winny zapewniać bezpieczeństwo i ochronę danych - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kary umownej, określonej w §12 ust.1 pkt e projektu umowy (Załącznik Nr 7 do SWZ), a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
- 5.9. Zamawiający zaleca przed sporządzeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie Inwestycji, **z zastrzeżeniem, że sporządzenie oferty jest możliwe bez odbycia wizji lokalnej** i tym samym Zamawiający nie narusza art. 131 ust. 2 ustawy Pzp ustalając termin składania ofert tożsamy z minimalnym terminem składania ofert określonym w ustawie Pzp;

6. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

- 6.1. Zamówienia należy zrealizować w terminie: od 1 listopada do 31 marca w sezonie zimowym 2022/2023.
Podany powyżej termin realizacji zamówień jest terminem orientacyjnym; szczegółowy termin rozpoczęcia jak i zakończenia świadczenia przedmiotowych usług w sezonie określi Zamawiający w zależności od występujących warunków atmosferycznych - może to być termin wcześniejszy jak i późniejszy w stosunku do wyżej określonych.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 8 IDW, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2. IDW.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał minimum jedno zamówienie, porównywalne rodzajem z przedmiotem zamówienia.

Za zamówienie porównywalne rodzajem z przedmiotem zamówienia uważa się świadczenie, w ciągu minimum jednego sezonu zimowego, usług zimowego utrzymania dróg publicznych (gminnych, powiatowych, wojewódzkich lub krajowych) o długości porównywalnej z długością dróg objętych przedmiotowym zamówieniem.

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 9.7.1.1.2)

2. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował n/w jednostkami sprzętowymi:

dla usług zakresowych:

Zadanie Nr 1

- pługopiaskarka zamontowana na nośniku o ładowności minimum 12 ton – 3 szt.
- pług odśnieżny zamontowany na nośniku o ładowności min. 12 ton – 1 szt.
- koparka lub ładowarka o pojemności łyżki min. 0,5 m³ – 1 szt.
- ciągnik typu lekkiego z pługiem i rozsypywaczem do utrzymania chodników – 4 szt.

Zadanie Nr 2

- pługopiaskarki zamontowane na nośnikach o ładowności minimum 12 ton – 4 szt.
- pługi odśnieżne zamontowane na nośnikach o ładowności min. 12 ton – 1 szt.
- koparka lub ładowarka o pojemności łyżki min. 0,5 m³ – 1 szt.

Zadanie Nr 3

- pługopiaskarki zamontowane na nośnikach o ładowności minimum 12 ton – 3 szt.
- pługi odśnieżne zamontowane na nośnikach o ładowności min. 12 ton – 1 szt.
- koparka lub ładowarka o pojemności łyżki min. 0,5 m³ – 1 szt.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

Informacje dodatkowe:

W przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

- odnoszącego się do doświadczenia wykonawcy, wykonawcy muszą wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zrealizował co najmniej jedną usługę o wymaganej wartości;
- odnoszącego się do potencjału technicznego, wykonawcy muszą wykazać spełnianie warunku, co najmniej przez jeden z podmiotów występujących wspólnie lub łącznie przez wszystkie te podmioty.

Spełnianie warunków zostanie ocenione na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. 9.7.1.1.1 SWZ. Nie wykazanie spełniania warunku jw. spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i uznanie jego oferty za odrzuconą zgodnie z art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

Wartości pieniężne zrealizowanego przedmiotu zamówienia wskazane w dokumentach złożonych w celu wykazania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wyżej, wyrażone w walutach obcych, należy przeliczyć na złote polskie według średniego kursu walut NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt.7.2. ust. 1-3 niniejszej SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 7.3 niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 4,5,7.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

8.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp;

| | | |
|---|-------------------------------------|--|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|---|-------------------------------------|--|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (składane wraz z ofertą) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” wraz z oświadczeniem składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, (**Formularz 1.2 i Formularz 1.2a**) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz „jednolitego dokumentu” i przesłać **w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
 - 9.2.1. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ oraz oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (**Formularz 1.2 i Formularz 1.2a**), według powyższych wytycznych, mają mieć postać elektroniczną, i mają być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 9.2.2. Jednolity dokument wypełniony przez Zamawiającego w zakresie Części I zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z niniejszą IDW w formatach PDF oraz XML.
 - 9.2.3. Udostępniony JEDZ (**Formularz 1.2**) w formacie XML, można wypełnić przy użyciu elektronicznego narzędzia ESPD dostępnego na stronie internetowej: <http://ec.europa.eu/growth/espd> <https://espd.uzp.gov.pl/>
 - 9.2.4. Instrukcja wypełnienia JEDZ jest dostępna na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
- 9.3. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp., wezwe wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, tj.: brak podstaw do wykluczenia. Dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesyłane są Wykonawcy przez wskazane kanały komunikacji.
 - 9.4.1. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, o których mowa powyżej obejmują:

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 1) **odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;;
 - 2) **oświadczenia wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Formularz 1.3); w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;
 - 3) **dowody określające** czy usługi wykonane przez wykonawcę i wymienione w jednolitym dokumencie w Części IV Sekcja C zostały wykonane należycie;
- 9.4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 9.4.1.1)., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.4.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4.1.1), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy;
- 9.4.4. 1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. 2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie;

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 9.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.8. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem dla podmiotu udostępniającego zasoby (**Formularz 1.4 i Formularz 1.4a**). Dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesyłany jest Wykonawcy wraz z ofertą.
- 10.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 10.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.4.1 pkt. 1), 2) IDW;
- 10.9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 (na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia JEDZ), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 10.10. Zamawiający **nie dopuszcza** wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.1.2 IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. IDW.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument, o którym mowa w pkt. 9.2 IDW składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.4.1. 2) IDW składa każdy z wykonawców.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu zamieszczonego na ePUAP Formularza do komunikacji udostępnionego wykonawcą na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej sekretariat@pzd.mielec.pl. W przypadku kontaktu wykonawcy przez Formularz należy wypełnić wszystkie niezbędne pola Formularza wpisując odbiorcę Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu. Po prawidłowym wyborze odbiorcy dla Formularza ePUAP, adres skrzynki ePUAP zostanie ustawiony automatycznie.
- 12.2. Konto ePuap Zamawiającego **/PZDMielec/SkrytkaESP**
- 12.3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w kwestiach formalnych – Maria Wach;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Marek Dobosz;
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.
- 12.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji, które jednocześnie są udostępnione przez miniPortal UZP.
- 12.5. Wykonawca powinien dysponować Kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w niniejszej SWZ który jest wystawiany przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania. Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania wpisani są do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji.
- 12.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu miniPortalu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 12.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 12.8. Za datę przekazania za pośrednictwem konta na ePUAP oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- przekazania na ePUAP. Za datę przekazania dokumentów pocztą elektroniczną przyjmuje się datę ich wpływu na wskazany w pkt. 12.1. adres email.
- 12.9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ – numer referencyjny. Na miniPortalu numer ogłoszeniaTED.
- 12.10. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
- 12.11. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12.12.
- 12.14. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 12.15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 12.16. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
- 12.17. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 12.18. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 12.17., jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 12.19. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
- 12.20. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SWZ została udostępniona. Przepis ust. 12.18. stosuje się odpowiednio.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 12.21. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 124 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 12.22. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzonej jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 12.23. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompensowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia.
- System teleinformatyczny zapewnia autentyczność źródła danych i niezmiennosc danych po ich kompresji do pliku, o którym mowa, podpisanego przez wykonawcę.
- 12.24. Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125, w tym jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Jednolity dokument, o którym mowa w pkt. 10.9 IDW wypełnia i podpisuje podmiot na zdolnościach lub sytuacji którego, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, polega wykonawca.
- 12.25. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 12.26. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.27. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt.12.25, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 12.28. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.29. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT, SKŁADANIA, ZMIANY I WYCOFANIA

- 13.1. Wykonawca, aby wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożyć ofertę do postępowania musi posiadać konto na Platformie ePUAP. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pomocą której może być prowadzona korespondencja dotycząca postępowania.
- 13.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Po prawidłowym wypełnieniu Formularza i załączeniu oferty jako odbiorcę należy wskazać Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu. Wybranie odbiorcy spowoduje automatyczne wypełnienie adresu skrzynki ePUAP w Formularzu. Tak przygotowany formularz należy przesłać do zamawiającego. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Instrukcji użytkownika dostępnych na stronie internetowej UZP. Klucz publiczny do szyfrowania ofert zapisywany w formacie asc jest dostępny na miniPortalu na stronie UZP.
- 13.3. Oferta powinna zawierać dokumenty w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc; .docx .pdf; xls; .xlsx i powinna zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności. Zamawiający zaleca sporządzenie dokumentów zawartych w ofercie w formacie danych pdf. Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie zalecamy podpisać kwalifikowanym podpisem wewnętrznym w formacie XAdES lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Ofertę należy złożyć w oryginale wraz z ewentualnie powstałymi plikami zawierającymi podpis kwalifikowany Wykonawcy złożony na dokumencie . Zamawiający dopuszcza kompensację oferty do pliku (ZIP). Zamawiający dopuszcza kompensację i późniejsze podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym skompensowanej paczki z ofertą co jest jednoznaczne z podpisaniem dokumentów zawartych w paczce.
- 13.4. Zaleca się, aby plik zawierający ofertę składał się z oddzielnego podkreśleniem sformułowania „PZDMIELECZIMA” oraz nazwa Wykonawcy/Lidera Konsorcjum umożliwiającą identyfikację podmiotu składającego dokument, ale nie dłuższa niż 15 znaków. Przykład prawidłowego oznaczenia pliku:

PZDMIELECZIMA_nazwaWykonawcy.

Powstały plik ZIP (oraz ewentualnie powstały plik zawierający podpis kwalifikowany w przypadku podpisywania paczki ZIP) z dokumentami stanowiącymi ofertę należy zaszyfrować z wykorzystaniem narzędzia oraz klucza publicznego na miniPortalu UZP i przekazać z wykorzystaniem Formularza z miniPortalu na skrzynkę Epuap Zamawiającego

- 13.5. Za datę przekazania oferty, przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP (dzień i godzina przekazania).
- 13.6. Maksymalny rozmiar pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanego formularza do złożenia oferty wynosi 150 MB.
- 13.7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka lub wszystkie zadania.
- 13.8. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, najmniejszą częścią jest jedno zadanie – składanej odrębnie dla każdego zadania.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 13.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13.10. Oferta która, odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinna zawierać:
- 13.10.1. Formularz/e ofert/y – Formularz 1.1, składany odrębnie dla każdego zadania;
 - 13.10.2. Wypełniony kosztorys ofertowy (Formularz 5.1 lub/i Formularz 5.2 lub/i Formularz 5.3) wraz z wykazem cen czynników produkcji (Formularz 5.4) – składany dla każdego zadania odrębnie;
 - 13.10.3. Oświadczenie/a wymagane postanowieniami pkt 9.1 IDW (w formie jednolitego dokumentu)JEDZ;
 - 13.10.4. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty w oryginale (w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu podpisanej przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z 2018 r. poz. 1000, 1544, 1669, z 2019 r. poz. 60, 534), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
 - 13.10.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawców lub notariusza;
 - 13.10.6. Oryginalny elektroniczny dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź;
- 13.11. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.12. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdz. 1 i w Rozdz. 5 SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.13. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz.1233.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w ofercie w pliku o nazwie np.

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

„Załącznik stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa” i umieszcza w ZIP-ie oferty i umieszcza uzasadnienie zastrzeżenia.

- 13.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 13.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.2. Cena za wykonanie usług objętych zamówieniem, podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania; musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Uwzględniając powyższe, Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowej kalkulacji cen jednostkowych netto za usługi ujęte w poszczególnych pozycjach „Kosztorysu ofertowego” (odpowiedni Formularz 5. ...), uwzględniając wszystkie zobowiązania.
- 14.3. Cenę za wykonanie usług objętych zamówieniem należy obliczyć wypełniając „Kosztorys ofertowy” (odpowiedni Formularz 5. ...) wg załączonego wzoru w Rozdz. 5 SWZ.
- Wykonawca zobowiązany jest szczegółowo skalkulować i wpisać ceny jednostkowe netto za usługi ujęte we wszystkich pozycjach „Kosztorysu ofertowego”.
 - Wartość netto poszczególnych pozycji należy obliczyć jako iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości jednostek.
 - Wartość netto w sezonie poszczególnych pozycji należy obliczyć jako iloczyn wartości netto tych pozycji i krotności; dla usług interwencyjnych i gotowości wartość netto w sezonie poszczególnych pozycji jest równa wartości netto tych pozycji.
 - Wartości netto w sezonie usług zakresowych i interwencyjnych należy obliczyć jako sumy wartości netto w sezonie poszczególnych pozycji w ramach tych usług.
 - Cenę netto w sezonie 2022/2023 należy obliczyć jako sumę wartości netto w sezonie: usług zakresowych i interwencyjnych.
 - Od wyliczonej ceny netto zamówienia należy obliczyć obowiązujący podatek VAT.
 - Cenę brutto zamówienia należy obliczyć jako sumę ceny netto zamówienia i obliczonej kwoty podatku VAT.
- 14.4. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto i wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w „Kosztorysie ofertowym”.
Ceny określone przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w Umowie stanowiącej Rozdz.3 SWZ.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 14.5. Wykonawca obowiązany jest podać zastosowaną stawkę podatku VAT.
- 14.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1. Zamawiający nie stawia wymogu wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Oferty należy składać zgodnie z SWZ na konto ePuap Zamawiającego za pośrednictwem formularza kontaktowego z miniPortalu, w terminie do dnia **30-09-2022 r. do godz. 10:00** (liczy się data i godzina przekazania oferty na ePuap).
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.3. Otwarcie następuje w dniu **30-09-2022 r. o godz. 11:00** w siedzibie wskazanej w pkt. 1 IDW w pokoju nr 2.
- 16.4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu, dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 16.5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu składania do ich otwarcia.
- 16.6. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 16.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, czasu na podjęcie działań od momentu powiadomienia przez dyżurnego, zawartych w ofertach.
- 16.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 16.9.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 16.9.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 16.9.3. ceny, czasu na podjęcie działań od momentu powiadomienia przez dyżurnego, zawartych w ofertach;
- 16.10. W przypadku braku dostępności usług do mini Portalu lub ePUAPu, zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu otwarcia ofert do momentu przywrócenia dostępności wymienionych usług.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 17.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert **do dnia 28.11.2022r.**

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- 17.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 17.4. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający ustala następujące kryterium oceny ofert:

18.1.1. cena brutto w zł - waga 60%.

Cena oferty w kryterium ceny będzie oceniona według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{obliczana}}) \times 60$$

$C_{\text{obliczana}}$ - liczba punktów w kryterium „cena”;

C_{\min} - najniższa wartość w danym kryterium cena spośród ocenianych ofert;

C - wartość obliczanej oferty w danym kryterium cena;

Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę wartość brutto wskazana w ofercie, otrzymana po przeliczeniu odpowiedniego Kosztorysu ofertowego. W wypełnionym Kosztorysie ofertowym wartość brutto, wykonawca otrzyma po zsumowaniu podatku VAT i wartości netto będącej sumą wartości netto, otrzymanych po przemnożeniu ceny jednostkowej netto i ilości jednostek obmiarowych. Do oferty Wykonawca załącza Kosztorys ofertowy.

18.1.2. czas na podjęcie działań od momentu powiadomienia przez dyżurnego - waga 40%

Czas na podjęcie działań będzie rozpatrywany na podstawie czasu na podjęcie działań, podanego przez Wykonawcę na Formularzu Oferta.

Czas wymagany przez zamawiającego na podjęcie działań dla:

- zadania nr 1 wynosi: od 30 min do 60 min
- zadania nr 2, nr 3 wynosi: od 30 min do 120 min

Wykonawca może zaproponować czas na podjęcie działań w przedziałach podanym powyżej.

Oferta Wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszą czas (podany w minutach) na podjęcie działań (odpowiednio do zadań) – otrzymuje 40 pkt - maksymalną liczbę punktów. Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny czas (podany w minutach) na podjęcie działań (odpowiednio do zadań) – otrzymuje 0 pkt.

Pozostali Wykonawcy (tj. Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a najmniej korzystną), otrzymują liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$G = \frac{(G_{\max} - G_o)}{(G_{\max} - G_{\min})} \times 40$$

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

gdzie:

G – liczba punktów w kryterium „Czas na podjęcie działań”;

G_o – czas na podjęcie działań wskazanych w badanej ofercie z pośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu na danym etapie badani i oceny;

G_{min} – najkrótszy czas na podjęcie działań (odpowiednio do zadań);

G_{max} – najdłuższy czas na podjęcie działań (odpowiednio do zadań);

- 18.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej;

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Czas na podjęcie działań”;

- 18.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 18.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny;
- 18.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach;
- 18.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 19.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 226 ust. 8 i 9, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2. Zamawiający udostępnia informacje, o wynikach postępowania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19.3. Zamawiający może nie ujawniać wszystkich informacji, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 19.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest:**
 - 1) przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) przedłożyć umowę regulującą udostępnienie zasobów przez podmioty trzecie Wykonawcy;

Dokumenty wymienione w pkt 19.4. ppkt. 1,2 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przedłożyć na żądanie Zamawiającego najpóźniej na dzień przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy. W przypadku, gdy po wielokrotnych wezwaniach (min. 3) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 19.4. ppkt. 1,2 (w wymaganym zakresie) w terminach i formie wskazanej przez Zamawiającego jest to równoznaczne z uchyleniem się Wykonawcy od podpisania umowy.
- 19.5. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, który spełni wymagania formalne określone w ust. 19.4 .
- 19.6. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została wybrana.
- 19.7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 19.8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa pkt. 19.8, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 19.9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie..

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp;

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców;

- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 21.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 514 ust. 2 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 21.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 21.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.5.1. i 21.5.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 21.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

| | | |
|--|---|---|
| POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Mielcu 39-300 Mielec, ul. Korczaka 6a | SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA | ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW |
|--|---|---|

Nr postępowania: PZD.261.66.2022

21.8. Skargę wnosi się do Sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21. ZAŁĄCZNIKI – FORMULARZE

22. 1. Załącznikami do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców są:

Formularz 1.1: *Formularz ofertowy*;
Formularz 1.2: *Standardowy Formularz Jednolitego Dokumentu Zamówienia*;
Formularz 1.2a: *Oświadczenie*
Formularz 1.3: *Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*;
Formularz 1.4: *Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów*;
Formularz 1.4a: *Oświadczenie dla podmiotu udostępniającego zasoby*

22.2. Załącznikami do Szczegółowe opisy przedmiotów zamówień są

Formularz 2.1: *Wykaz odcinków dla zad. nr 1*;
Formularz 2.1a: *Wykaz odcinków dla zad. nr 1*;
Formularz 2.1b: *Wykaz odcinków dla zad. nr 1*;
Formularz 2.2: *Wykaz odcinków dla zad. nr 2*;
Formularz 2.3: *Wykaz odcinków dla zad. nr 3*;
Mapa poglądowa zakresów;

22.3. Załącznikami do Warunków Umowy są:

Formularz 3.1: *Wzór umowy*;
Formularz 3.2: *Klauzula informacyjna*;

22.4. Załącznikami do Kosztorysu ofertowego są:

Formularz 5.1: *Kosztorys ofertowy zad. Nr 1*;
Formularz 5.2: *Kosztorys ofertowy zad. Nr 2*;
Formularz 5.3: *Kosztorys ofertowy zad. Nr 3*;
Formularz 5.4: *Wykaz cen czynników produkcji*;

23. ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

23.1 Kompletna SWZ zawiera niżej wymienione części:

Rozdz. 1 – Instrukcje dla Wykonawców wraz z załącznikami;
Rozdz. 2 – Szczegółowe opisy przedmiotów zamówień;
Rozdz. 3 – Istotne postanowienia umowy;
Rozdz. 4 – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne;
Rozdz. 5 – Kosztorysy ofertowe;